SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA USŁUGĘ DOBROWOLNEGO GRUPOWEGO UBEZPIECZENIA NA ŻYCIE DLA PRACOWNIKÓW PRZEDSIĘBIORSTWA GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ SPÓŁKA Z O. O. W TOMASZOWIE LUBELSKIM ORAZ CZŁONKÓW ICH RODZIN

W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOTY 207 000 EURO

RODZAJ ZAMÓWIENIA – USŁUGI

Wg kodów CPV – 66511000-5 / usługi ubezpieczeń na życie/
66512000-2 /usługi ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków i ubezpieczeń zdrowotnych/
66512100-3 /usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków/

	Wiceprezes Zarządu Dyrektor Techniczny Wiesław Drążek	Prezes Zarządu Dyrektor Renata Miziuk

Zatwierdzam: .....

podpis i pieczątka zatwierdzającego

Tomaszów Lubelski 25.03.2014r.

1. ZAMAWIAJĄCY

1.1 Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Tomaszowie Lubelskim, 22-600 Tomaszów Lubelski ul. Lwowska 37 A, zarejestrowane w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem; KRS 0000127373, kapitał zakładowy; 28.105.000,00 zł NIP 921-00-10-133; REGON 950177059; tel. /84/ 6642461, fax /84/ 6643519.

1.2 Adres strony internetowej - www.pgkim.tomaszow.lubelski.mbnet.pl

1.3 E-mail - sekretariat@pgkim-tomaszow.pl

1.4 Godziny urzędowania: 7^{00}-15^{00} w dniach od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

1.5 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy udziale biegłego – brokera ubezpieczeniowego firmy: Pool Broker Sp. z o. o., ul. Pielgrzymia 4/5, 20-502 Lublin, zezwolenie na prowadzenie działalności nr 990/01 Państwowego Urzędu Nadzoru Ubezpieczeń, który posiada pełnomocnictwo do pośredniczenia w zawarciu i wykonywaniu umowy ubezpieczenia.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 207 000 euro.

2.2 Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego i opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z dnia 09.08.2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

3. WYJAŚNIENIE TERMINÓW UŻYTYCH W SPECYFIKACJI

3.1 Postępowanie - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji oraz przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z dnia 09.08.2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

3.2 SIWZ - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

3.3 Ustawa - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z dnia 09.08.2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

3.4 Zamówienie - zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest usługa dobrowolnego grupowego ubezpieczenia na życie dla pracowników Zamawiającego oraz członków ich rodzin.

3.5 Ubezpieczony - osoba fizyczna objęta przez Wykonawcę ochrona ubezpieczeniową.

3.6 Członek rodziny - za członka rodziny uznaje się:

3.6.1 małżonka - osobę pozostającą z Ubezpieczonym w związku małżeńskim, w stosunku do którego nie orzeczono separacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

3.6.2 pełnoletnie dzieci Ubezpieczonego.

3.7 Wykonawca - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3.8 Ubezpieczający - Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Tomaszowie Lubelskim.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiot zamówienia obejmuje wypadki ubezpieczeniowe dotyczące życia i zdrowia pracowników Zamawiającego oraz członków ich rodzin.

4.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku numer 1 do SIWZ „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1 Najdłuższy możliwy termin wykonania zamówienia obejmuje okres od **01.07.2014 r**. do dnia **30.06.2017 r**.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

6.1 O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

6.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania działalności ubezpieczeniowej, a w szczególności prowadzi działalność ubezpieczeniową zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 11, poz. 66 z późn. zm.).

6.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku nastąpi przez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

6.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku nastąpi przez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

6.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej - Wykonawca posiadający spełniające normy ustawowe, wskaźniki pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi oraz wskaźniki pokrycia rezerw techniczno-ubezpieczeniowych aktywami na dzień 31.12.2013 r.

6.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki przedmiotowe udziału w postępowaniu tj. wyrażą zgodę na:

6.2.1 termin płatności miesięcznych składek za wszystkich ubezpieczonych do 15 dnia danego miesiąca (decyduje data złożenia polecenia przelewu przez Ubezpieczającego),

6.2.2 niezmienność warunków ubezpieczenia wynikających ze złożonej oferty przez cały okres realizacji zamówienia,

6.2.3 klauzulę partycypacji – zgodnie z treścią określoną w pkt. 13.1.2 SIWZ,

6.2.4 klauzulę automatycznego przedłużenia umowy zgodnie z treścią określoną w pkt. 13.1.3 SIWZ.

6.3 Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt. 6 na podstawie złożonych wraz z ofertą, zgodnie z art. 44 ustawy, oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. 7 niniejszej SIWZ.

6.4 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie dokonana na zasadzie formuły „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach, których wykaz znajduje się w punkcie 7 niniejszej SIWZ.

6.5 Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione określone warunki, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 Ustawy.

7. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W SIWZ

7.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

7.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ.

7.1.2 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ.

7.1.3 Pozwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej.

7.1.4 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – „z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego”.

7.1.5 Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, jeżeli umocowanie jej nie wynika z KRS.

7.1.6 Oświadczenie o akceptacji wzoru umowy stanowiącej **załącznik nr 3** do SIWZ.

7.1.7 Formularz oferty stanowiący **załącznik nr 4** do SIWZ

7.1.8 Ogólne i/lub szczególne warunki ubezpieczenia, które będą miały zastosowanie do przedmiotu zamówienia.

7.1.9. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej: - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) o ochronie konkurencji i konsumentów o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z dnia 09.08.2013 r. poz. 907 z późn. zm.) albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 5** do SIWZ.

7.1.10 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna). Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 7.1.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.2.1 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 7.1.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone

przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy ważności dokumentów stosuje się odpowiednio jak w pkt.7.2.4.

7.3 Jeżeli reprezentacja/reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa winien je przedstawić w formie **oryginału** lub **kopii poświadczonej notarialnie**.

7.4 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej oryginalności.

7.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.6 Wykonawca składa wszystkie oświadczenia w oryginale natomiast zaświadczenia i inne dokumenty w formie oryginałów lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

7.8 Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy.

7.9 Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - (art. 26 ust. 2a ustawy).

7.10 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert. W toku dokonywania badania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert art. 87 ust. 1 ustawy.

7.11 Zakres i forma wymienionych wyżej dokumentów musi być zgodna z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 r. poz. 231).

7.12 Nie spełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego z wymogów określonych niniejszą specyfikacją oraz brak kompletności wymaganych dokumentów spowoduje wykluczenie oferty z prowadzonego postępowania przetargowego.

8 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

8.1 Wszelkiego rodzaju wnioski, zawiadomienia, oświadczenia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

8.2 Wykonawca może zwracać Siudo Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując swoje zapytania:

8.2.1 pisemnie na adres: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. 22-600 Tomaszów Lubelski, ul. Lwowska 37A**,

8.2.2 faksem na nr: **84 6643519**,

8.2.3 drogą elektroniczną na e-mail: **sekretariat@pgkim-tomaszow.pl**

8.3 Niezależnie od wyboru formy przekazu (faksem lub drogą elektroniczną), każda ze stron jest obowiązana, aby wniosek, zawiadomienie, oświadczenie lub informację niezwłocznie potwierdzić w formie pisemnej.

8.4 W przypadku przekazu faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.5 W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć-uzupełnić) **w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą tj. w formie pisemnej**.

8.6 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 Ustawy).

8.7 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie (art. 38 ust. 2 Ustawy).

8.8 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje on niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie (art. 38 ust. 4 Ustawy).

8.9 Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach (art. 38 ust. 6 Ustawy).

9 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Roman Żurawiecki w sprawach formalnych postępowania,
Małgorzata Bujniuk-Sokalska w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.

10 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

10.1 Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

11 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

11.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

12 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

12.1 Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni.

12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

13.1 Wykonawca przygotowując ofertę powinien uwzględnić wszelkie okoliczności mające wpływ na ofertę, w tym również koszty związane z obsługą ubezpieczenia w siedzibie Zamawiającego.

13.1.1 Wykonawca uwzględni wynagrodzenie prowizyjne dla Brokera Ubezpieczeniowego, który pośredniczy w zawarciu i wykonywaniu umowy ubezpieczenia na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, a ponadto będzie odpowiedzialny za wykonywanie czynności związanych z bieżącą obsługą ubezpieczenia w siedzibie Zamawiającego, w szczególności: aktualizację list osób ubezpieczonych, aktualizację list osób rezygnujących z ubezpieczenia, informowanie pracowników o programie ubezpieczenia oraz procedurach związanych z likwidacją świadczeń itp. Miesięczne wynagrodzenie prowizyjne nie może być mniejsze niż 12 % wpłacanej składki.

13.1.2 **Klauzula partycypacji** – Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania umowy przez każdą ze stron z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia w sytuacji, gdy udział Ubezpieczonych w umowie po upływie 3 miesięcy od początku odpowiedzialności Wykonawcy nie przekroczy 40 % ogólnej liczby pracowników Zamawiającego.

13.1.3 **Klauzula automatycznego przedłużenia umowy** – Zamawiający określa, że umowa zawarta w drodze procedury zamówienia publicznego jest zawierana na roczny okres ubezpieczenia. Umowa przedłuża się automatycznie na kolejny roczny okres ubezpieczenia, jeśli Wykonawca lub Zamawiający nie wypowiedzą jej na 3 miesiące przed terminem rocznicy polisy. Zamawiający dopuszcza możliwość dwukrotnego przedłużenia umowy na bazie niniejszej klauzuli.

13.2 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie oraz przepisami Ustawy.

13.3 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

13.4 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie karty oferty powinny być trwale połączone, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

13.5 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie w myśl art. 87 ust. 2 ustawy i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.6 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

13.7 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny, ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

13.8 Oferta powinna być złożona lub przesłana w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej

i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Tomaszowie Lubelskim, ul. Lwowska 37A, 22-600 Tomaszów Lubelski, oznaczonej napisem: **„Oferta na usługę grupowego ubezpieczenia na życie – nie otwierać przed dniem 09.04.2014 r., do godz. 11^{30}"**

13.9 Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej (art. 84 Ustawy).

13.10 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w punkcie 7 SIWZ.

13.11 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

14 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

14.1 Termin składania ofert upływa z dniem **09.04.2014 r. o godz. 11^{00}**. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania (art. 84 ust 2 Ustawy). Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

14.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.04.2014 r. o godz. 11^{30}** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Lwowskiej 37A, 22-600 Tomaszów Lubelski.

15 OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1 Cena – kwota (brutto) zaproponowana w ofercie przez Wykonawcę, nie przekraczająca kwoty **40 zł** miesięcznie za każdą ubezpieczoną osobę. Wprowadzenie przez Wykonawcę do oferty ceny wyższej niż 40 zł miesięcznie za każdą osobę ubezpieczoną spowoduje odrzucenie oferty jako nie spełniającej warunków SIWZ.

15.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oraz ich wagą (przy założeniu, że 1 punkt odpowiada 1%):

15.2.1 cena – 50%,

15.2.2 wysokość oferowanych świadczeń – 40%,

15.2.3 dodatkowe ryzyka oraz zaakceptowane definicje – 10 %.

15.3 Zamawiający przyzna punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, po uprzednim zaokrągleniu drugiej cyfry według zasady zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę o jeden.

15.4 Oferta w zakresie kryterium określonego w punkcie 15.2.1 zostanie oceniona w następujący sposób: oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 50 punktów. Kolejne oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

<u>Wzór:</u> $W_O = (C_N/C_O) * 100 \text{ pkt} * 50\%$

Gdzie:

W_o – Wartość oferty,

C_N – Cena brutto najtańszej oferty,

C_O – Cena brutto oferty podlegającej ocenie.

15.5 Oferta w zakresie kryterium określonego w punkcie 15.2.2 zostanie oceniona na podstawie przyznanych jednostkowych punktów za wysokość świadczeń oferowanych w poszczególnych ryzykach. Oferta z najwyższą sumą punktów jednostkowych otrzyma w dalszej części postępowania 40 punktów (maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów w tym kryterium) kolejne oferty zostaną ocenione na zasadzie proporcji w stosunku do oferty z najkorzystniejszym bilansem punktów jednostkowych według poniższego wzoru:

$W_o = (S_o/S_n) * 100$ pkt * 40%

Gdzie:

W_o – Wartość oferty,

S_o – Suma punktów jednostkowych oferty ocenianej,

S_n – Suma punktów jednostkowych oferty z najkorzystniejszym bilansem punktów jednostkowych.

<u>Sposób wyliczania punktów jednostkowych:</u>

15.5.1 Świadczenie z tytułu zgonu Ubezpieczonego – lub równoważne

$$\text{wartość jednostkowa} = \frac{\text{Wysokość świadczenia podlegająca ocenie}}{\text{38 000 zł (wartość minimalna)}} \times 6{,}5$$

15.5.2 Świadczenie z tytułu zgonu Ubezpieczonego w wyniku nieszczęśliwego wypadku – lub równoważne

$$\text{wartość jednostkowa} = \frac{\text{Wysokość świadczenia podlegająca ocenie}}{\text{38 000 zł (wartość minimalna)}} \times 2$$

15.5.3 Świadczenie z tytułu zgonu ubezpieczonego w wyniku nieszczęśliwego wypadku przy pracy – lub równoważne

$$\text{wartość jednostkowa} = \frac{\text{Wysokość świadczenia podlegająca ocenie}}{\text{30 400 zł (wartość minimalna)}} \times 1$$

15.5.4 Świadczenie z tytułu zgonu ubezpieczonego w wyniku nieszczęśliwego wypadku w ruchu komunikacyjnym – lub równoważne

$$\text{wartość jednostkowa} = \frac{\text{Wysokość świadczenia podlegająca ocenie}}{\text{30 400 zł (wartość minimalna)}} \times 1$$

15.5.5 Świadczenie z tytułu zgonu ubezpieczonego w wyniku zawału serca lub udaru mózgu – lub równoważne

$$\text{wartość jednostkowa} = \frac{\text{Wysokość świadczenia podlegająca ocenie}}{\text{14 000 zł (wartość minimalna)}} \times 1$$

15.5.6 Świadczenie z tytułu wystąpienia trwałego uszczerbku na zdrowiu spowodowanego nieszczęśliwym wypadkiem – lub równoważne

$$\text{wartość jednostkowa} = \frac{\text{Wysokość świadczenia podlegająca ocenie}}{\text{380 zł (wartość minimalna) za każdy 1 \% przyznanego uszczerbku}} \times 6$$

15.5.7 Świadczenie z tytułu wystąpienia trwałego uszczerbku na zdrowiu spowodowanego zawałem serca lub udarem mózgu – lub równoważne

$$\text{wartość jednostkowa} = \frac{\text{Wysokość świadczenia podlegająca ocenie}}{\text{280 zł (wartość minimalna) za każdy 1 \% przyznanego uszczerbku}} \times 3$$

15.5.8 Świadczenie z tytułu wystąpienia u Ubezpieczonego poważnego zachorowania – lub równoważne

Wysokość świadczenia podlegająca ocenie

wartość jednostkowa = ---------- X 1,5

3 000 zł (wartość minimalna)

15.5.9 Świadczenie z tytułu pobytu ubezpieczonego w szpitalu w wyniku nieszczęśliwego wypadku – lub równoważne

Wysokość świadczenia podlegająca ocenie

wartość jednostkowa = ---------- X 1,5

60 zł (wartość minimalna)

15.5.10 Świadczenie z tytułu pobytu ubezpieczonego w szpitalu z innego powodu niż nieszczęśliwy wypadek - lub równoważne

Wysokość świadczenia podlegająca ocenie

wartość jednostkowa = ---------- X 1,5

30 zł (wartość minimalna)

15.5.11 Świadczenie z tytułu zgonu współmałżonka Ubezpieczonego – lub równoważne

Wysokość świadczenia podlegająca ocenie

wartość jednostkowa = ---------- X 2

7 600 zł (wartość minimalna)

15.5.12 Świadczenie z tytułu zgonu współmałżonka Ubezpieczonego w wyniku nieszczęśliwego wypadku – lub równoważne

Wysokość świadczenia podlegająca ocenie

wartość jednostkowa = ---------- X 0,5

7 600 zł (wartość minimalna)

15.5.13 Świadczenie z tytułu zgonu rodziców Ubezpieczonego i / lub rodziców współmałżonka Ubezpieczonego – lub równoważne

Wysokość świadczenia podlegająca ocenie

wartość jednostkowa = ---------- X 7

1 750 zł (wartość minimalna)

15.5.14 Świadczenie z tytułu osierocenia dziecka na skutek zgonu Ubezpieczonego – lub równoważne (świadczenie wypłacane dla każdego dziecka osieroconego w skutek zgonu Ubezpieczonego)

Wysokość świadczenia podlegająca ocenie

wartość jednostkowa = ---------- X 0,5

3 500 zł (wartość minimalna)

15.5.15 Świadczenie z tytułu urodzenia się dziecka Ubezpieczonemu – lub równoważne

Wysokość świadczenia podlegająca ocenie

wartość jednostkowa = ---------- X 4

1 200 zł (wartość minimalna)

15.5.16 Świadczenie z tytułu martwego urodzenia się dziecka Ubezpieczonemu – lub równoważne

Wysokość świadczenia podlegająca ocenie

wartość jednostkowa = ---------- X 0,5

2 400 zł (wartość minimalna)

15.5.17 Świadczenie z tytułu zgonu dziecka Ubezpieczonego – lub równoważne

$$\text{wartość jednostkowa} = \frac{\text{Wysokość świadczenia podlegająca ocenie}}{\text{2 800 zł (wartość minimalna)}} \times 0{,}5$$

15.6 Oferta w zakresie kryterium określonego w punkcie 15.2.3 zostanie oceniona na podstawie przyznanych poniższych punktów jednostkowych:

Lp.	Nazwa świadczenia	Liczba punktów
1	Świadczenie z tytułu poważnego zachorowania współmałżonka Ubezpieczonego lub równoważne	1
2	Świadczenie z tytułu poważnego zachorowania dziecka Ubezpieczonego lub równoważne	1
3	Dodatkowe grupowe ubezpieczenie na wypadek specjalistycznego leczenia lub równoważne	1
4	Świadczenie z tytułu rekonwalescencji lub równoważne	0,5
5	Świadczenie z tytułu pobytu na OIOM/OIT lub równoważne	0,5
6	Dodatkowe świadczenie z tytułu pobytu Ubezpieczonego w szpitalu wyniku wypadku komunikacyjnego lub równoważne	0,5
7	Dodatkowe świadczenie z tytułu pobytu Ubezpieczonego w szpitalu w wyniku wypadku przy pracy lub równoważne	0,5
8	Dodatkowe świadczenie z tytułu pobytu Ubezpieczonego w szpitalu w wyniku zawału serca lub udaru mózgu – lub równoważne	0,5
9	Definicja „Zawał serca”	2
10	Definicja wyłączeń podstawowych w ryzyku zgon Ubezpieczonego	2,5

15.7 Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie łącznej ustalonej według następującego wzoru:

$O_p = W_1 + W_2 + W_3$

Gdzie:

O_p – Ocena punktowa,

W_1 – Liczba punktów przyznana na podstawie kryterium „cena”,

W_2 – Liczba punktów przyznana na podstawie kryterium „wysokość oferowanych świadczeń”,

W_3 – Liczba punktów przyznana na podstawie kryterium „Dodatkowe ryzyka oraz zaakceptowane definicje”.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania 100 pkt.

16 INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

16.1 Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia.

17 ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

17.1 Zamawiający nie przewiduje stosowania zamówień uzupełniających.

18 ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1 Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19 CZYNNOŚCI DOKONYWANE PRZY OTWARCIU OFERT

19.1 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
19.2 Otwarcie ofert jest jawne.
19.3 Podczas otwarcia ofert podaje się firmy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące wysokości zaoferowanych świadczeń, zaoferowanych dodatkowych ryzyk oraz zaakceptowanych wzorach definicji.
19.4 Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 Ustawy, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

20 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

20.1 Od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie.
20.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 20.2.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 20.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 20.2.3 odrzucenia oferty odwołującego.

20.3 Termin do wniesienia odwołania - zgodnie z art. 182 Ustawy.
20.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
20.5 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

21 INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

21.1 Wszystkie rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

22 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

22.1 Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta przedstawiała najkorzystniejszą cenę, umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy albo 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.

22.2 Wzór Umowy wraz z oświadczeniem o akceptacji wzoru umowy, stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

22.3 W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca którego oferta została wybrana przedstawił nieprawdziwe dane lub uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 Ustawy.

23 INFORMACJE DODATKOWE

23.1 W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z dnia 09.08.2013 r. poz. 907 z późn. zm.) i inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.